 Universidad Privada de Tacna	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b> <b>Procedimiento del Desarrollo de la Tesis</b> <b>FORMATO DE INFORME DE CRONOGRAMA DE ASESORÍA</b>	Escuela de Postgrado
<b>Codificación</b> R-EP-71	<b>Versión</b> 1.0	<b>Página</b> 1 de 1

A : .....  
 Director de la Escuela de Postgrado

Asesor(a) : .....

Asesorado(a) : .....

Título de la tesis : .....

Referencia : Resolución N° ..... Fecha.....(designación de asesor)

Saludándolo(a) cordialmente, me dirijo a usted para informar sobre el cronograma de asesoramiento del desarrollo de la tesis, elaborado con participación del asesorado de acuerdo al siguiente cronograma.


Nº Sesión	Tema de la reunión	Lugar de Reunión	Fecha y Hora de Reunión
1°	Socialización del proyecto entre asesor y asesorado.	Escuela de postgrado de la Universidad Privada de Tacna	Fecha: __/__/__ Hora : __:__
2°	Presentación hasta la base científica (Capítulos I, II y III)	Escuela de postgrado de la Universidad Privada de Tacna	Fecha: __/__/__ Hora : __:__
3°	Instrumentación (Instrumentos de recolección de información y aplicación de experiencias)	Escuela de postgrado de la Universidad Privada de Tacna	Fecha: __/__/__ Hora : __:__
4°	Procesamiento de la información	Escuela de postgrado de la Universidad Privada de Tacna	Fecha: __/__/__ Hora : __:__
5°	Presentación del primero borrador de la tesis	Escuela de postgrado de la Universidad Privada de Tacna	Fecha: __/__/__ Hora : __:__

Es todo cuanto informo a su despacho para los fines pertinentes.

Atentamente,

---

Asesor(a) de la Tesis

 Universidad Privada de Tacna	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b> <b>Procedimiento del Desarrollo de la Tesis</b> <b>FORMATO DE INFORME DE CRONOGRAMA DE ASESORÍA</b>	Escuela de Postgrado
<b>Codificación</b> R-EP-71	<b>Versión</b> 1.0	<b>Página</b> 2 de 2

## Aspectos formales a considerar para el Informe Final de Tesis

Para citas y bibliografía: Estilo **APA** v.6 para investigaciones sociales; y **VANCOUVER** para investigaciones de ciencias de la salud.

- **Márgenes:** Las márgenes indicadas por el formato APA para las páginas del contenido del trabajo escrito:
  - Margen izquierdo y superior: 4 cm.
  - Margen Derecho e Inferior: 3 cm.
  - Sangría: Es necesario dejar 5 espacios (1.27cm.) en la primera línea de cada párrafo (Sangría de primera línea). Para el caso de las referencias bibliográficas, debe utilizar sangría francesa.
  - El margen en páginas con título de capítulo, índice, resumen, abstract, introducción y bibliografía, 7 cm a partir del borde superior.
- **Fuente o tipo de letra:** Los siguientes son as especificaciones del formato APA para el contenido:
  - Fuente: Times New Roman
  - Tamaño: 12 pts.
  - Alineamiento: Justificado
  - Interlineado: 1.5
- **Numeración de páginas:**
  - En estilo APA; los números comienzan en la página del título o portada del documento y deben estar ubicados en la esquina superior derecha.
  - La numeración desde la página de carátula (título), hasta las listas de tablas y figuras incluyendo las páginas de agradecimientos y dedicatoria, deben estar numeradas con números romanos.
  - El contenido del documento (desde introducción en adelante) debe estar numerado con números arábigos.

